

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

P O H Á D K A

Základní škola a Mateřská škola Markvartice

školní rok 2007/2008

projednán na pedagogické radě 28. 8. 2007

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

- 2.1. Obecná charakteristika školy
- 2.2. Organizační uspořádání školy
- 2.3. Historie školy
- 2.4. Poslání školy
- 2.5. Filozofie školy
- 2.6. Koncepce školy
- 2.7. Cíle a záměry předškolního vzdělávání

3. PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

- 3.1. Materiální podmínky
- 3.2. Personální podmínky
- 3.3. Životospráva
- 3.4. Hygienické podmínky
- 3.5. Psychohygiena
- 3.6. Psychosociální podmínky
- 3.7. Zdravotní péče
- 3.8. Spolupráce s rodiči
- 3.9. Spolupráce se ZŠ
- 3.10. Spolupráce s veřejností
- 3.11. Spolupráce se zřizovatelem

4. ORGANIZACE ŠKOLY

- 4.1. Přijímání dětí
- 4.2. Nástup dítěte – adaptační týden
- 4.3. Provozní doba MŠ
- 4.4. Straování dětí
- 4.5. Poplatky za vzdělávání

- 4.6. Ukončení docházky dítěte
- 4.7. Uzavření MŠ o prázdninách
- 4.8. Školní a organizační řád školy (viz kap. 7)

5. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

5.1. Témata školního programu

5.1.1. Celoroční téma „Princeznička na bále“

- 5.2. Spolupráce s rodiči
- 5.3. Spolupráce se ZŠ
- 5.4. Spolupráce s MŠ Horní Habartice
- 5.5. Spolupráce s logopedem
- 5.6. Naši senioři
- 5.7. Vzdělávací obsah a jeho časový plán

6. EVALUAČNÍ SYSTÉM

- 6.1. Předmět evaluace
- 6.2. Formy a metody evaluace
- 6.3. Časový plán

7. PŘÍLOHY

- Bezpečnostní opatření při práci s dětmi
- Kritéria pro přijetí dítěte k docházce do MŠ
- Plán dalšího vzdělávání
- Plán pedagogických a provozních porad
- Plán hospitací
- Přehledy o rozvoji dítěte
- Organizační řád
- Školní řád
- Pracovní náplň pedagogických a nepedagogických pracovníků

1. Identifikační údaje

Název: Základní škola a Mateřská škola Markvartice

Adresa: Markvartice 197

PSČ: 407 42

Zřizovatel: obec Markvartice

Právní forma: příspěvková organizace

Identifikační číslo organizace: 727 44 774

Ředitel školy: Mgr. Miroslav Kroupa

Telefon: 412 585 286

E-mail: zsmarkv@mybox.cz

Vedoucí odloučeného pracoviště: Bc. Ivona Culková

Adresa: Markvartice 60

PSČ: 407 42

Telefon: 412 585 478

Zpracovatel ŠVP: Bc. Ivona Culková, Jindra Šintálová

ŠVP projednán na pedagogické radě: 29.8.2007

2. Charakteristika školy

2.1. Obecná charakteristika školy

Naše mateřská škola se nachází ve středu obce Markvartice. Jednotřídí venkovská mateřská škola s vlastní školní jídelnou a školní zahradou. Mateřská škola sídlí v budově OÚ. V přízemí je šatna a prádelna. Tím je zajištěna veškerá péče o lůžkoviny, ručníky a další prádlo MŠ a ŠJ. V prvním patře třída, výtvarná pracovna, umývárna, WC, kancelář a školní kuchyně.

Ve druhém patře je samostatná ložnice s 26 lůžky, tělocvična a prostorná hala, využívaná ke hrám a individuálním činnostem během poledního klidu.

Zahrada školy o rozloze 730 m² je vybavena dvěma pískovišti, kolotočem a skluzavkou. Zahrada nabízí velké možnosti pobytu dětí v jakémkoliv ročním období. Jelikož část zahrady je ve svahu, je vhodná i pro zimní sporty. Náš školní program je taktéž zaměřen na spolupráci s rodinou a proto i část zahradního pozemku byla řešena tak, abychom zde mohli realizovat společná odpoledne s rodiči a dětmi a zároveň tak využít i celou zahradu k tomuto účelu. Využíváme ohniště s posezením, které volně navazuje na školní zahradu. V plánu máme rozšíření pozemku, výsadbu ovocných stromů a vybudování různých zákoutí s pískovišti, domečkem, dřevěným zahradním náradím, průlezkami, malým fotbalovým hřištěm, a dalšími prvky pro hry a dostatečné pohybové vyžití dětí.

2.2. Organizační uspořádání školy

Počet tříd: 1

Typ: Mateřská škola s celodenním provozem

Počet dětí: 28 dětí

Kapacita školy: 30 dětí

Kapacita školní kuchyně: 40 strážníků

Počet zaměstnanců: 4

2.3. Historie školy

Mateřská škola v Markvarticích byla otevřena v roce 1946 v budově bývalého hostince. Před válkou sídlila v budově bývalého obecního úřadu. Mateřská škola fungovala v

obci i před rokem 1945.

Škola byla s jednoduchým provozem tj. bez stravování. Vyučování bylo dopoledne od 8 hodin do 11.30 hodin a odpoledne od 13.00 hodin do 15.30 hodin. Vyučovalo se denně, kromě soboty odpoledne a středy dopoledne. První učitelkou byla ustanovena Emílie Martínková. V roce 1947 se MŠ přemístila z dosavadních místností do budovy MNV do přízemí. V roce 1952 byla přeměněna na školu s celodenním provozem.

Od 1. 1. 2003 přešla do právní subjektivity a spojila se se Základní školou Markvartice. Ředitelem pro naše zařízení se stal Mgr. Miroslav Kroupa a Bc. Ivona Culková se stala vedoucí odloučeného pracoviště.

2.4. Poslání školy

Předškolní vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání.

Předškolní vzdělávání napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. (Zákon č. 561/2004 Sb.).

2.5. Filozofie školy

Rozvíjet samostatné a zdravě sebevědomé děti cestou přirozené výchovy a tím je připravit pro školu, pro život a pro další vzdělávání s přihlédnutím na jedinečnost každého dítěte. Děti se vzdělávají na základě prožitků a zkušeností, prostřednictvím činností, které jsou postaveny na vnitřní motivaci dítěte a jeho osobní aktivitě. Učitelky respektují individuální zvláštnosti, možnosti a potřeby dětí tak, aby se cítily spokojené a svobodné. Největší prostor je ponechán dětské hře. Čas pro hru si děti určují samy, učitelky hru podle potřeby podněcují, usměrňují a rozvíjí.

2.6. Koncepce školy

Cílem pojetí výuky v mateřské škole je seznámit děti s lidovými tradicemi, zvyky a historickým dědictvím českého venkova. Tématicky je pojetí rozděleno dle ročních období a k nim se vztahujícím zvyklostem.

2.7. Cíle a záměry předškolního vzdělávání

Šťastné a spokojené děti

- podporujeme zdravý životní styl – zaměřujeme se na pohyb a péči o zdraví
- vedeme děti k rozvoji komunikace a podporujeme aktivní poznávání
- podporujeme samostatnost dítěte a rozvíjíme jeho zájmy a schopnosti

Školní vzdělávací program je zpracován na základě platného dokumentu „Rámcového programu předškolního vzdělávání“ s názvem POHÁDKA. Podtémata jsou motivována pohádkovými příběhy. Při všech činnostech využíváme hlavně prožitky dětí. Děti jsou vedeny ke kamarádským vztahům a vzájemné ohleduplnosti. Snažíme se vychovávat šťastné a spokojené děti, které na období strávené v naší MŠ budou mít jen ty nejkrásnější vzpomínky a zároveň je dobře připravit nejen do školy, ale hlavně pro život. Socializace malého človíčka je hlavní a velmi důležitý úkol naší mateřské školy.

3. Podmínky předškolního vzdělávání

3.1. Materiální podmínky

Finanční prostředky na vybavení, provoz školy a ŠJ jsou přidělovány formou finančního rozpočtu od OÚ Markvartice, od KÚ (prostředky na mzdy pracovníků a ONIV) a dále od rodičů, kteří podle směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání platí stanovenou částku (Vyhláška 43/2006 MŠMT o předškolním vzdělávání). Pro školní rok 2007/2008 byla stanovena částka 200,- Kč.

Prostory mateřské školy jsou vyhovující. Interiér se skládá z třídy, výtvarné pracovny, sociálního zařízení 6 dětských WC, jeden pro dospělé, šatny pro kuchařku, místnosti pro úklidové prostředky, šatny pro děti, chodby, samostatné ložnice, tělocvičny a prostorné haly. Třída je vybavena dostatkem hraček a pomůcek, které jsou stále doplňovány a obměňovány.

Plánujeme postupnou modernizaci – výměna nábytku, nákup nových hraček a metodického materiálu.

Chodby a šatna jsou využívány pro výstavy prací a výrobků dětí. Nástěnky v šatně jsou jedním z informačních zdrojů pro rodiče.

Tělocvična je druhým rokem v provozu a náradí je postupně doplňováno. Zatím není v ideálním množství.

Školní zahrada je rozlehlá, vybavena dvěma pískovišti, skluzavkou a kolotočem. (stále doplňování hračkami a sportovními pomůckami pro pobyt na zahradě).

Technické vybavení: televize, video, DVD přehrávač, magnetofonový a CD přehrávač s MP3, elektronické klávesy, 3 x PC.

Didaktické pomůcky a knihy pro děti máme uloženy v knihovnách a třech skříních.

3.2. Personální podmínky MŠ

Na škole pracují dvě pedagogické pracovnice, jedna provozní a jedna pracovnice ve školní jídelně. Pedagogové se stále sebevzdělávají, maximálně využívají nabídek různých vzdělávacích institucí s akreditací MŠMT. Jejich vzdělávání je cílené a tematicky zaměřené.

3.3. Životospráva

Provozní řád školy nastavuje interval mezi podávanými jídly. Děti se spolupodílejí na přípravě k stolování. Naším záměrem je, aby stolování vnímaly také jako společenský akt,

děti se obsluhují samy včetně nápoje. Po celý den je zajištěn pitný režim.

Děti nikdy nenutíme do jídla, ale snažíme se, aby všechno alespoň ochutnaly a naučily se tak zdravému stravování.

3.4. Hygienické podmínky MŠ

Školní kuchyně je moderně vybavena. Jídelníček sestavuje kuchařka. Kuchyně je průběžně doplňována materiálním vybavením tak, aby byla zajištěna kvalitní příprava a výdej jídel. Kontrolu nad dodržováním hyg. požadavků kontroluje ředitel školy a pravidelně také Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje. Denně se pro děti připravují nápoje, které mají děti k dispozici po celý den (pitný režim) a tři jídla. Do jídelníčku se snažíme zařazovat potraviny racionální výživy a připravovat dětem pestrou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny.

3.5. Psychohygienu

V mateřské škole je zajištěn pravidelný denní řád, který je natolik flexibilní, že umožňuje organizaci činností dětí v průběhu dne přizpůsobit potřebám a aktuální situaci. Děti mohou po dohodě s učitelkami docházet do školy kdykoliv podle potřeby rodičů.

Děti jsou každodenně a dostatečně dlouho venku, vždy s ohledem na okamžitý stav počasí (mráz pod 10°C, náledí, silný vítr, inverze apod.).

Děti mají dostatek volného pohybu nejen na zahradě, ale v rámci možností i v MŠ.

Doba odpočinku a relaxace vychází z věkových a individuálních potřeb dětí – dětem jsou nabízeny klidné činnosti a individuální péče. Do spaní v MŠ nikdo nenutí.

Všichni zaměstnanci školy respektují individuální potřeby dětí.

Pedagogové zatěžují děti vždy přiměřeně, v rámci jejich možností, děti mohou kdykoliv relaxovat v klidných koutcích třídy.

Adaptační režim nově přichozích dětí je individuální pro každé dítě.

3.6. Psychosociální podmínky

Vytváříme takové prostředí, aby se děti cítily spokojeně, jistě a bezpečně (k tomu přispívají všechny zaměstnankyně školy).

Všechny děti jsou si rovny - všechny mají stejná práva stejné možnosti, ale i povinnosti.

Snažíme se o postupné vyřazování nezdravého soutěžení dětí, a převažuje pozitivní

hodnocení a pochvaly.

Jsou vymezena jasná pravidla chování. Děti se samy podílejí na jejich vytváření ve skupině tak, aby se ve třídách vytvořil kolektiv dobrých kamarádů, kde jsou všichni rádi.

Oslavujeme narozeniny a svátky dětí v průběhu roku.

Podporujeme zdravé sebevědomí dítěte, učíme pracovat samostatně i ve skupině a důvěřovat si.

V dětech rozvíjíme citlivost pro vzájemnou toleranci, ohleduplnost, zdvořilost, vzájemnou pomoc a podporu. Pedagogové se dostatečně věnují vztahům ve třídě, nenásilně tyto vztahy ovlivňují prosociálním směrem - prevence šikany.

3.7. Zdravotní péče

Do mateřské školy přijímáme děti zdravé, bez zjevné známky onemocnění. V rámci prevence zubního kazu navštěvují děti 2x ročně zubního lékaře který má ordinaci v budově MŠ. Předškolní děti si čistí zuby po obědě. Při úrazu či náhlém onemocnění učitelka zajistí patřičnou péči s okamžitou informací zákonným zástupcům.

3.8. Spolupráce s rodiči

Naším záměrem je navázat spolupráci s rodinou. Velký důraz klademe na úzkou spolupráci v době adaptačního procesu a naši společnou cestu zahajujeme vždy na začátku školního roku informativní schůzkou.

Rodiče mají dostatečný prostor pro vyjádření svých názorů, námětů či připomínek jak anonymně, tak prostřednictvím rozhovoru s vedoucí odloučeného pracoviště. V souvislosti s co největší informovaností o rozvoji a pokrocích dětí vytváříme prostor pro individuální konzultace.

3.9. Spolupráce se ZŠ

Jak ZŠ, tak naše MŠ vytváří nové možnosti vzájemného poznání a formy, jak naši předškoláci mohou nahlédnout do prostor školy s učitelkami naší MŠ, tak návštěvou školáků v MŠ.

V měsíci lednu pořádáme pro rodiče společné besedy s učitelkami ZŠ.

3.10. Spolupráce s veřejností

Již tradicí se stala společná setkání dětí a seniorů v předvánočním čase. Záměrem nás všech je naučit děti vzájemné pomoci, toleranci, úctě ke stáří a porozumění.

3.11. Spolupráce se zřizovatelem

ŠVP je dokument veřejný a vypovídá o tom, s jakými cíli a záměry chce naše škola připravit děti pro jejich dobrý budoucí život v naší společnosti. Vzhledem k tomu, že vytvoření vhodných podmínek pro tento náročný proces je nezbytné, proto i naše spolupráce se zřizovatelem je velice úzká.

4. Organizace školy

4.1. Přijímání dětí

Do MŠ se přijímají děti ve věku od 3 let dle vyhlášky č.14/2005 §1 MŠMT o předškolním vzdělávání a zákona 561/2004 Sb. Zápis se provádí v měsíci dubnu podáním přihlášky. Po ukončení zápisu jsou rodiče písemně vyrozuměni. Pro řádný průběh přijímání dětí máme vypracovaná kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy, viz příloha.

4.2. Nástup dítěte - adaptační týden

Na začátku nástupu do MŠ probíhá adaptační týden. Rodičům doporučujeme individuálně domluvit docházku dítěte na dopoledne podle potřeb jejich dítěte.

4.3. Provozní doba mateřské školy:

6.00 - 16.00 hodin pro děti s celodenní docházkou

8.00 - 12.00 hodin pro děti s docházkou na 4 hodiny

4.4. Stravování dětí

Podle § 4 vyhlášky č. 14/2005 MŠMT se dítě ve škole pravidelně stravuje vždy. Po dohodě je možné domluvit na celý měsíc stravování polodenní s ranní svačinou. Během celého dne je pro děti zajištěn pitný režim. Denně je dětem podáváno ovoce nebo zelenina.

Stravné se platí hotově vždy první 3 pracovní dny v měsíci u paní kuchařky v MŠ.

Podávání jídla:

Dopolední svačina: v rozmezí 9.00 - 9.15 hod.

Oběd: v rozmezí 11.40 - 12.00 hod.

Odpolední svačina: rozmezí 14.00 - 14.15 hod

Otázky, týkající se stravování projednává rodič s vedoucí MŠ a s vedoucí školní jídelny ZŠ, která zodpovídá spolu s vedoucí kuchařkou za sestavování jídelníčku pro děti, na základě

vyhlášky č. 107/2005 o školním stravování.

4.5. Poplatky za vzdělávání

Rodiče jsou povinni platit úplatu za vzdělávání, kterou stanovuje ředitel ZŠ a MŠ podle skutečných nákladů za provoz v předchozím kalendářním roce. Výše poplatku je stanovena v rozmezí 30 – 50% skutečných nákladů. Osвобоzení od poplatků jsou rodiče předškolních dětí a rodiče, kteří pobírají sociální příspěvek. Tuto skutečnost musí doložit potvrzením. Úplata za vzdělávání se hradí současně s placením stravného.

4.6. Ukončení docházky dítěte

Rodiče jsou povinni oznámit škole včas nepřítomnost dítěte. Pokud dítě nedochází bez omluvy déle jak 14 dnů (dle vyhlášky č.14/2005 MŠMT) může ředitel po předchozím písemném upozornění docházku dítěte do MŠ ukončit. Docházka dítěte může být ukončena po opakovaném porušení školního řádu, při neplacení školného a stravného.

4.7. Uzavření MŠ o prázdninách

Škola se uzavírá v letních měsících zpravidla na 7 týdnů a o Vánočních prázdninách. Rodičům je tato skutečnost vždy včas oznámena.

Organizační řád a směrnice ředitele školy vymezují jasná pravidla a kompetence zaměstnanců školy.

4.8. Školní a organizační řád školy – viz. Kapitola 7.

5. Charakteristika vzdělávacího programu

Zaměřujeme se na výchovu věkově smíšeného kolektivu a vztahy mezi dětmi. V tomto věku jde o významnou vývojovou etapu v životě dítěte – vztah k druhým dětem. Ve smíšené třídě dítě nenásilnou formou prožívá vlastnosti jako je – obětavost, tolerance, soucit, pomoc druhým. Dlouhodobější koncepce je zaměřena na oživení lidových tradic v návaznosti na roční období. Považujeme předávání tradic a zvyků dalším generacím za potřebné. S tímto zaměřením je spojen vztah k přírodě a následná ekologická výchova. Vzdělávací nabídka pro každý den je připravena tak, aby poměr mezi řízenými a spontánními činnostmi byl vyvážený.

Doplňkové aktivity, které jsou plánované na daný kalendářní rok jsou organizovány v odpoledních hodinách společně s rodiči. Tématicky navazují na integrované bloky, doplňují je a rozšiřují tak vzdělávací nabídku.

V případě výletů je organizace dne uzpůsobena dle požadovaných potřeb.

Školní vzdělávací program je založen na přirozeném a stále se opakujícím rytmickém střídání ročních období a s tím souvisejících lidových tradic a zvyků. Naším cílem je v dětech vytvořit představu o sepjetí člověka s přírodou a společností. Školní program je zpracován v souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.

Celoroční témata vystihují hlavní záměry vzdělávací práce mateřské školy. Dále je učitelky rozpracovávají do dílčích projektů. Nezbytnousoučástí práce s projektem je tvořivá improvizace, pružné a citlivé reagování na okamžitou situaci. Výchovný styl i uspořádání života bude vycházet z osobitých potřeb každého dítěte a jeho individuálního zájmu.

5.1. Témata školního programu

Jednotlivá témata budou zpracována podle následující osnovy:

5.1.1. Celoroční téma: „Princeznička na bále“

Dubínkovo čarování (podzim)

Tematický blok pro adaptační období – děti se navzájem poznávají, seznamují se s prostředím MŠ i jejím okolím, hledají pravidla vzájemného soužití.

- přiblížit změny v přírodě související s příchodem podzimu (děti se učí charakterizovat roční období, poznávají ovoce, zeleninu, stromy, všímají si barev v přírodě,

charakteristických projevů živočichů v této době...)

- podporovat vytváření kladného vztahu dětí k přírodě

Motivační témata :

1. Budka v poli
2. Poslední vlaštovka
3. Uplakaná muchomůrka
4. O posledním jablíčku
5. Kuřátko a obilí
6. Dráček Mráček
7. Jakub a babí léto
8. Proč se javor na podzim červená
9. Tři medvědi

Zimní království

V tomto bloku se děti seznamují s tradicemi předvánočních a vánočních svátků.

(uvědomit si, co pro mě znamená rodina)

- poznat vztahy v rodině (role, chování, vzájemná pomoc, vést děti k projevování citů k ostatním, výroba
- dárků k Vánocům)
- seznámit děti s tradicemi předvánočních a vánočních svátků
- seznámit děti s tradicí Masopustu, starými řemesly a pracovními profesemi

Motivační témata:

1. Byl u nás Mikuláš
2. Advent
3. Tři Králové
4. Zimní sportovní hry
5. Anička z 1.A.
6. Jak Matěj hledal až našel
7. O vrabečkovi
8. O dvanácti měsíčkách

Jarní probuzení

Jarní blok ukazuje dětem změny v přírodě v jarním období (pozorovat a zkoumat rostliny – pozorovat prostředí, ve kterém rostou...).

- zapojit děti do zkrášlování svého okolí
- seznamovat děti s dalšími tradicemi a zvyky naší kultury (Velikonoce)
- svátek matek (role jednotlivých členů rodiny – sex.výchova...)

Motivační témata :

1. O sluníčku
2. O zeleném vajíčku
3. Morena
4. Vrbová víla
5. Jaro je tady
6. Králičí maminka
7. Když všechno kvete
8. Malá čarodějnice
9. Kdy je maminka nejkrásnější
10. Jak se dítě narodí

V létě chodíme bosí

Zprostředkovat dětem, že nejsou všechny děti stejné – ale jsme si všichni rovni(všímat si kamarádů, kteří jsou trochu odlišní – postižení, jiné barvy pleti, mají jinou řeč, někdo je malý, velký, tlustý, tenký...).

- - poznávat cizokrajná zvířata
- - seznamovat děti s blízkým okolím a historickou památkou – zámek
- pozorovat a zkoumat živočichy a hmyz – pozorovat prostředí, ve kterém žijí

Motivační témata :

1. Kytlice
2. MDD
3. O smutném tygrovi

4. O Verunce
5. O Popelce
6. Poslední zvonění

5.2. Spolupráce s rodiči

Společné akce s rodiči - vystoupení dětí

- „Zimní království“
- Maminky slaví svůj svátek
- Poslední zvonění – rozloučení se školáky – Pohádkový les, společný táborák, noc ve školce

Společné hry rodičů s dětmi „Mami, tati pojd' si hrát“

- Pouštíme draka
- Masopustní veselí
- návštěvy rodičů v MŠ během roku při ranních a odpoledních hrách
- polodenní výlet k rybníku Stará Oleška

5.3. Spolupráce se ZŠ Markvartice

- návštěva 1. třídy v ZŠ s předškolními dětmi za účelem zjištění, na kterou výchovnou činnost je třeba se v MŠ více zaměřit
- divadelní představení v MŠ a ZŠ
- plavecký kurz v Děčíně
- návštěva 1. třídy ZŠ v MŠ

5.4. Spolupráce s MŠ Horní Habartice

- výlet za kamarády v MŠ
- divadelní představení v MŠ

5.5. Spolupráce s logopedem

- spolupráce s logopedkou v České Kamenici
- logopedická výchova je zajištěna log. asistentkou
- logopedická prevence

- procvičování úkolů zadaných odbornou logopedkou

5.6. Naši senioři

- návštěva v MŠ - vystoupení dětí - „Vánoční těšení“
- obchůzky vesnicí (Tři králové – přání k novému roku)

5.7. Vzdělávací obsah a jeho časový plán

- Součástí výchovného programu jsou čtyři výpravy zaměřené na pozorování změn v přírodě.

Podzimní výprava za přírodou

- polodenní výlet na Veselíčko (Poznávání lesních plodů, pozorování podzimních prací na poli, pozorování krajiny, změny barev v prostředí...).

Zimní výprava za přírodou

- celodenní výlet do Kytlice v zimě (Zdobení vánočního stromku zvířátkům, stopy ve sněhu, sáňkování...).

Jarní výprava za přírodou

- třídenní výlet do Kytlice.

Vycházky do přírody, práce s přírodními materiály, soutěže a hry, utužování kolektivu mimo rodinné prostředí.

Letní výprava za přírodou

- polodenní výlet k rybníku Stará Oleška. (Pozorování hmyzu a zvířat na polích a v lese, sledování života u rybníka)

Akce školy	Termín
Oslava svátků a narozenin dětí a pracovníc MŠ	průběžně
Příležitostné divadelní představení v MŠ dle nabídky nebo návštěva Městského divadla v Děčíně	dle nabídky
Výlet za kamarády v MŠ Horní Habartice	podzim
Návštěva 1. třídy ZŠ	
Mikulášská besídka	zima
Návštěva seniorů v MŠ	zima
Tři králové	zima
Výlet do Kytlic – sáňkování	zima
Masopust v MŠ	zima
Velikonoce na vsi	jaro
Pálení čarodějnic	jaro
Oslava MDD	léto
Návštěva v ZOO v Děčíně	léto
Návštěva zámku Benešov nad Ploučnicí	léto
„Čas her a loučení“ táborák, noc v MŠ	léto
Poslední zvonění, rozloučení s budoucími školáky	léto

6. Evaluační systém

6.1. Předmět evaluace

- a) Podmínky vzdělávání – je zhodnoceno v ŠVP.
- b) Cíle a záměry ŠVP – bude hodnoceno 2x ročně na pedagogické radě (leden, červen).
- c) Hodnocení a sebehodnocení pedagogů.
- autoevaluace vlastního vzdělávacího procesu
 - hospitace a kontroly ředitelky (viz. plán kontrolní a hospitační činnosti)
 - vzájemné hospitace
 - sebehodnocení pedagogů - předávání zkušeností na pedagogických radách
- d) Evaluace podtémat - vyhodnotit naplnění stanovených záměrů v rámci zrealizované vzdělávací nabídky stanovit případná opatření do dalšího tématického plánu v rámci integrovaného bloku.
- e) Evaluace individuálních plánů - zhodnotit osobní pokroky dětí s odkladem školní docházky
- f) Záznamy o rozvoji dítěte -vytvořit přehledy o rozvoji, vývojových pokrocích dítěte s portfoliem

6.2. Formy a metody evaluace

- rozhovory, diskuse, porady, hodnocení dětmi – jejich zájmy a přání, podněty z ro diny, portfolia dětí, ind. plány pro děti s OŠD, záznam do přílohy TVP, záznamy o vývoji dítěte do archů dle stanovené stupnice, fotodokumentace, vystoupení dětí, články do tisku, konzultace učitelek, konzultace s rodiči, pedagogické rady, hospitace.

6.3. Časový plán

Osobní rozvoj pedagogů: časový plán - průběžně
odpovídá – obě učitelky, ředitel

Evaluace podtémat: časový plán - vždy po ukončení časově neomezeného plánu
odpovídá – obě učitelky

Evaluace individuálních: plánů časový plán - dle potřeb
odpovídá – obě učitelky

Záznamy o vývoji dítěte: (portfolia) časový plán - 3 x ročně
odpovídá – obě učitelky

Tvorba ŠVP je výsledkem celého týmu školy včetně provozních zaměstnanců.
Na spolupráci s rodiči se podílí všechny zaměstnankyně větší či menší měrou, dle záměru
plánovaných akcí.